Der Präsident des Amtsgericht Köln
Luxemburger Straße 101, 50939 Köln
Telefon: (0221) 477-0
Telefax: (0221) 477-3333
Internet: www.ag-koeln.nrw.de
E-Mail: verwaltung@ag-koeln.nrw.de

Amtsgericht Köln

Präsident des Amtsgerichts Köln Dr. Dietmar Dumke
Vizepräsidentin des Amtsgerichts Köln Heike Kremer
2. ständiger Vertreter des PAG nach der Vizepräsidentin: RAG Kirchesch

Stand: 01.11.2024

Vorzimmer:
JBe Laufenberg
JBe Schröder

Gleichstellungsbeauftragte:

Für Richter und Rechtspfleger:
RinAG Dr. Hausherr

Im Übrigen: EJHWin Hanf

Datenschutzbeauftragte:

RinAG Dr. Parpart

Vertretung:
RinAG Kühnle

Geschäftsleitung

A:
Personalangelegenheiten der Beamten der Laufbahngruppen 2 und 1.2

B:
Personalangelegenheiten der Gerichtsvollzieher, der Justizbeschäftigten, der Justizwachtmeister und der Auszubildenden

Zu A:
RD Weith

Zu B:
JAR Brenger

Vertretung:
wechselseitig

Sachbearbeiter:
JA Casper
JAlin Eimermacher
JAF Esch
JAR Henn
JHSin Huth
JAF Iannone
JAF Niesen
JOlin Peter
JAI Schmid

Flexible Arbeitszeit:
JHSin Huth
JSin Nippert
JBe Milde
JBe Scuzzarello

Gerichtsvollzieherprüfung:

JOlin Keulen
JAF Kuhn
JOI Wolters

Bezirksrevisoren:

JAF Dück
JAF Walter
JAF Tünker
JOI'in Schüller

Dezernat I

A:
Personalangelegenheiten der Richter auf Lebenszeit, Geschäftsverteilung und Gerichtsorganisation, BEM

B:
Personalangelegenheiten der Proberichter

C:
Anlass- und Regelbeurteilungen der Richterinnen und Richter auf Lebenszeit

D:
Sicherheitsmaßnahmen

Dezernenten:
Zu A:
RinAG Dr. Reutershan

Zu B und D:
RinAG Dr. Schmidt

Zu C:
RAG Plingen

Vertretung:
Zu A:
RinAG Dr. Schmidt
2. Vertreter: RAG Plingen

Zu B und D: RinAG Dr. Reutershan
2. Vertreter: RAG Plingen

Zu C:
RinAG Dr. Reutershan

Sachbearbeiter zu A. B und C:
JOlin Keulen
Jiin Bajohr
JOI Wolters

Sachbearbeiter zu D:
JA Bennis

Dezernat II

Disziplinarangelegenheiten; Arbeitsrecht und arbeitsgerichtliche Verfahren; Schadensersatz-, Regress- und Dienstunfallsachen; Hinterlegungssachen; Strafanzeigen; Angelegenheiten des IFG NRW; Datenschutz; Angelegenheiten der Dolmetscher und Sachverständigen; Angelegenheiten der Rechtsanwälte und Notare; Zeugenbetreuung Geschäftsprüfungen; alle nicht besonders zugeteilten Sachen

Dezernent:
RAG D. Mies

Vertretung:
RAG Dr. van den Busch

Dezernat III

A: Haushalt einschließlich EPOS Kosten- und Zahlstellenangelegenheiten Aktenwesen; Dienstaufsichtsbeschwerden gegen Richter und nichtrichterl. Bedienstete (mit Ausnahme der Gerichtsvollzieher) mit den Endziffern 1, 3, 5, 7, 9; Stundung und Erlass von Gerichtskosten; Bewilligung von Reisekostenentschädigungen an mittellose Parteien und Angeklagte;

B:Überprüfung von Betreuungen etc. mit höheren Vermögenswerten mit den Endziffern 1, 3, 5, 7, 9

C: Beauftragte(r) für den Haushalt

Dezernentin:
RAG Dr. van den Busch

Vertretung:
Zu A. und B.:
RAG D. Mies

Zu C:
RAG Kirchesch
2. Vertreter: RAG Plingen

Sachbearbeiter zu A:
JA Bennis
JAI Biermann

Sachbearbeiterin zu B:
JAF Kuhn

Dezernat IV

A: Gebäudesachen; Projektbegleitung Neubau und Interim

B: Saal- und Raummanagement; Arbeitsschutz; Beauftragte für den Arbeitsschutz und die Arbeitssicherheit einschließlich Angelegenheiten des Infektionsschutzes;

C: Beschaffungs-, KFZ- und Bücherwesen

Dezernentin:
RinAG Dr. Borutta

Vertretung:
Zu A:
RAG Kirchesch

Zu B:
RinAG Balistrieri

Sachbearbeiter zu A:
JS Dogan

Sachbearbeiter zu B:
JS Dogan
JB'er Stein

Sachbearbeiter zu C:
JAI Biermann
JBe Klede
JS Dogan
JBer Stein

Dezernat V

A: Dienstaufsichtsbeschwerden gegen Richter und nichtrichterl. Bedienstete (mit Ausnahme der Gerichtsvollzieher) mit den Endziffern 2, 4, 6, 8, 0; Petitionen; Angelegenheiten schwierige Verfahrensbeteiligte betreffend

B: Überprüfung von Betreuungen etc. mit höheren Vermögenswerten mit den Endziffern 2, 4, 6, 8, 0;

Dezernentin:
RinAG Balistrieri

Vertretung:
RinAG Dr. Borutta

Sachbearbeiterin zu B:
JAF Kuhn

Dezernat VI

A: Betriebliches Gesundheitsmanagement; Projekt AGILA

B: Beauftragte für die psychischen Gefährdungsbeurteilungen

C: Gesetzgebungs- und Erfahrungsberichte; Vorbereitung von Statistiken und Geschäftsübersichten;

D: Vorbereitung betrieblicher Veranstaltungen

Dezernentin:
RinAG Dr. Bahlmann

Vertretung:
RinAG Dr. Fuchs-Kaninski

Sachbearbeiter zu A:
JOI Wolters
JBer Stein

Sachbearbeiter zu C:
JOI Bennis
JOI Wolters

Sachbearbeiter zu D:
JAF Esch

Dezernat VII

A: Pressesprecher

B:
Öffentlichkeitsarbeit, Intranet, Interne Kommunikation

C: Vorbereitung von Dienstbesprechungen und Veranstaltungen mit anderen Behörden; Veröffentlichung von Entscheidungen in NRWE

Dezernent:
RinAG Dr. Fuchs-Kaninski

Vertretung:
Zu A:
RinAG Dr. Fuchs
RAG Guder

Zu B und C:
RinAG Dr. Bahlmann

Sachbearbeiter zu B:
JBe Bajohr

Gem. Pressestelle AG/LG:
JBe Walter

Dezernat VIII

A.
Koordination der Einführung der elektronischen Akte, einschl. IT-Beschaffung, sonstige IT-Angelegenheiten

B: IT-Angelegenheiten (insb. Videotechnik und Entwicklung von Schulungskonzepten); Daten- und Informationssicherheit; sonstige IT-Angelegenheiten

C. Angelegenheiten der Referendare und Praktikanten;

D. Ausbildungsangelegenheiten;

Dezernenten
Zu A:
RAG Dr. Bornhauser

Zu B, C, D:
RinAG Schwarzer

Vertretung:
wechselseitig

Sachbearbeiter zu A, B:
JAF Lech
JBer Homann
JBe Kluth
JBe Jasz

Lokaler IT-Service:
JOW Vallender
JOW Fadda

Sachbearbeiter zu C:
Jlin Bajohr

Dezernat IX

Projektbegleitung Neubau und Interim

Dezernent:
RAG Kirchesch

Vertretung:
RinAG Dr. Borutta

Dezernat X

A: Angelegenheiten der Schöffen

B: Angelegenheiten der Schiedsleute

C: Angelegenheiten der Jugendschöffen

A:
Dezernent:
RAG Seidel

Vertreter:
RAG Dr. Krieg
RinAG Sütterlin-Müsse
RinAG Bos

B:
Dezernent:
RAG Dr. Krieg

Vertreter:
RAG Seidel

C:
Dezernentin:
RinAG Sütterlin-Müsse

Vertreterin:
RinAG Bos
RAG Seidel
RAG Dr. Krieg

Sachbearbeiterin zu A, B und C:
Jlin Küstner